# Д О Г О В О Р

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.***

### № \_\_\_\_

***между***

***ООО «СВС ТрансСервис»***

***(г. Ростов-на-Дону, РФ)***

***и***

***ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ »***

***(г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , РФ)***

 **Общество с ограниченной ответственностью «СВС ТрансСервис» (ООО «СВС ТрансСервис»), именуемое в дальнейшем *«Исполнитель»*, в лице генерального директора Бабаева Анара Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ООО « \_\_\_\_\_\_\_\_\_»), именуемое в дальнейшем *«Заказчик»,* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые *«Стороны»*, заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем *«Договор»*, о нижеследующем:**

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Д*оговору* *Исполнитель* оказывает *Заказчику* услуги по предоставлению *Заказчику* подвижного состава для железнодорожной перевозки, в том числе для осуществления международной и внутрироссийской перевозки, а также иные услуги, связанные с организацией перевозки, а *Заказчик* принимает и оплачивает услуги И*сполнителя* на условиях, предусмотренныхнастоящим *Договором*.

1.2. Конкретный перечень услуг и условия их оказания согласовываются *Сторонами* в Протоколах и Заявках к настоящему *Договору,* являющихся неотъемлемой частью настоящего *Договора.*

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. *Исполнитель* обязуется:

2.1.1. По заявкам *Заказчика* оказывать ему следующие услуги:

- предоставить *Заказчику* на период перевозки грузов в пользование технически исправные, отчищенные вагоны пригодные в коммерческом отношении к перевозке данного вида груза в количестве, согласованном *Сторонами* в заявке;

 - обеспечить прибытие вагонов в порожнем состоянии к месту погрузки, согласованному *Сторонами* в заявке;

 - оплачивать тарифы перевозчиков (железные дороги РФ и других стран), по территориям указанным в приложениях к данному договору;

 - предоставить *Заказчику* на период перевозки информацию о продвижении грузов (уведомление об отправлении, местонахождении, прибытии грузов).

2.1.2. Направлять *Заказчику* посредством факсимильной связи обязательные для исполнения указания по заполнению квитанции об отправке порожних вагонов в пункт назначения, определенный *Исполнителе*м.

2.2. *Исполнитель* имеет право:

2.2.1. Получать стоимость услуг за оказанные *Заказчику* услуги и возмещение расходов, понесенных *Исполнителем* в связи с исполнением настоящего *Договора* в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего *Договора*.

 2.2.2.Привлекать к исполнению своих обязанностей по настоящему *Договору* третьих лиц, отвечая перед *Заказчиком* за их действия как за свои.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. *Заказчик* обязуется:

3.1.1. Подать *Исполнителю* заявку на услуги не позднее 10 рабочих дней до предполагаемой даты прибытия вагонов к месту погрузки.

3.1.2. В течение суток после прибытия вагонов к месту погрузки проверить коммерческую и техническую исправность вагонов, поданных *Исполнителем* к погрузке, и в случае обнаружения неисправности, составить в течение следующего дня акт забраковки, подписанный уполномоченными лицами *Заказчика* и *Исполнителя* с участием представителя железнодорожной станции, на которую прибыл вагон под загрузку.

3.1.3. Не позднее 3 календарных дней после подачи *Исполнителем* вагонов осуществить их погрузку в соответствии с Техническими условиями погрузки и крепления грузов (ТУП ж.д.), утвержденными ОАО «РЖД» и сдать груз к перевозке. Датой подачи вагона к погрузке и датой сдачи груза к перевозке считаются даты штемпелей, проставленных организацией железнодорожного транспорта в железнодорожной накладной и квитанции о приеме груза. Дата прибытия вагонов под погрузку и дата сдачи груза к перевозке в период нахождения вагонов под загрузкой не включаются.

3.1.4. От своего имени заключить договор перевозки с организацией железнодорожного транспорта, принимающей груз к перевозке, и направить *Исполнителю* по факсу копию квитанции о приеме груза к перевозке не позднее 2 (двух) рабочих дней после сдачи груза перевозчику.

3.1.5. Обеспечить сохранность вагонов Исполнителя с момента подачи вагонов под загрузку до момента отправки вагонов, в груженом состоянии на станцию выгрузки, и с момента подачи вагона под выгрузку до момента отправки порожнего вагона на следующую станцию погрузки.

3.1.6. Не позднее 3 календарных дней после прибытия вагонов в пункт назначения обеспечить выгрузку груза и организовать за счет *Исполнителя* отправку опломбированных порожних вагонов к месту, указанному *Исполнителем*. Предоставить *Исполнителю* копию ЖД квитанции с отметкой станции назначения. Датой прибытия вагонов в пункт назначения и датой отправки порожних вагонов считаются даты штемпелей, проставленных организацией железнодорожного транспорта в железнодорожных накладных. Дата прибытия вагонов в пункт назначения и дата отправки порожних вагонов в период нахождения вагонов под разгрузкой не включаются.

3.1.7. На *Заказчике* лежит обязанность по правильному оформлению перевозочных документов, выплачивать *Исполнителю* стоимость за оказанные им услуги, уплачивать все платежи, связанные с подачей/уборкой, переадресовкой вагонов *Исполнителя*, оплаты грузоотправителями/грузополучателями других платежей и сборов за пользование инфраструктурой ОАО «РЖД», по возмещению иных расходов *Исполнителя*, связанных с исполнением настоящего *Договора* в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего *Договора*, также нести расходы на приобретение креплений, оборудования, материалов, средств пакетирования и иных приспособлений, необходимых для погрузки и перевозки грузов в вагонах, а равно расходы на их установку.

3.1.8. Соблюдать правила перевозки грузов, выполнять требования, предъявляемые *Исполнителем.* Производить погрузку грузов в вагоны *Исполнителя* в соответствии с действующими Правилами погрузки грузов на ж/д транспорте, и утвержденными и согласованными с соответствующими службами ОАО «РЖД» схемами погрузки грузов в вагон. *Заказчик* обязан предоставить груз, подготовленный в соответствии с правилами перевозок данного вида груза, а также представить полный пакет необходимой сопроводительной документации в соответствии с правилами перевозок данного вида груза.

3.1.9. После выгрузки вагона на станции назначения через своих контрагентов обеспечить очистку вагона от остатков перевозимых грузов, упаковки и реквизитов крепления груза, а также обеспечить промывку (или ветеринарную обработку) вагона в случаях, предусмотренных «Правилами очистки и промывки вагонов и контейнеров после выгрузки вагонов», утвержденными Приказом МПС России 18.06.2003 г. № 46. Если по согласованию с *Исполнителем Заказчиком* производилось утепление вагонов, *Заказчик* обязуется за свой счет удалить утеплительные материалы из вагона, в том числе удалить пенообразующие материалы из дверных проемов вагонов. В ходе проведения мероприятий по очистке вагонов *Заказчиком* не должны использоваться способы очистки, вызывающие повреждение вагонов.

3.1.10. Не допускать без соответствующих разрешений перевозку в вагонах грузов, содержащих взрывчатые, легковоспламеняющиеся, ядовитые, наркотические вещества, а также других опасных грузов, требующих наличия разрешения на перевозку.

**4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ИСПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ**

 4.1. В случае возникновения у *Заказчика* необходимости в услугах *Исполнителя*, указанных в пункте 2.1.1. настоящего *Договора*, *Заказчик* обязан подать *Исполнителю* заявку по факсу:
**(863) 297-28-78** или электронной почте: **svs.transservis@gmail.com** . Заявки, переданные по факсу или электронной почте, имеют юридическую силу.

Заявка должна содержать следующие сведения:

- дату подачи вагонов под погрузку; - род подвижного состава (крытый вагон);

- станция отправления; - станция назначения;

- грузоотправитель (наименование, ОКПО, адрес, код, контактный телефон);

- грузополучатель (наименование, ОКПО, адрес, код, контактный телефон);

- наименование груза; - код груза по ЕТСНГ;

- вес (количество тонн); - количество вагонов.

Заявка должна быть подана в письменной форме за подписью уполномоченного руководителя (с указанием должности), скрепленной печатью, не позднее 10 рабочих дней до предполагаемой даты подачи вагонов под погрузку.

 4.2. В случае подачи заявки с нарушением срока, указанного в пункте 4.1. настоящего *Договора*, а также в случае невозможности исполнения заявки на условиях *Заказчика*, *Исполнитель* в течение 1 рабочего дня со дня получения заявки сообщает *Заказчику* об отказе в ее принятии или предлагает иные условия исполнения заявки.

4.3. В случае отказа *Заказчика* от заявки, принятой к исполнению, он обязан сообщить об этом *Исполнителю* посредством факсимильной связи. В этом случае *Исполнитель* имеет право потребовать от *Заказчика*:

- возместить расходы *Исполнителя* на подачу вагонов к месту погрузки, согласованному *Сторонами* в заявке;

- отправить за счет *Заказчика* опломбированные порожние вагоны *Исполнителя* в место, указанное *Исполнителем* и оплатить пробег до указанной станции;

- возместить документально подтвержденные расходы *Исполнителя* за период простоя вагонов у *Заказчика,* период перегона вагонов к месту погрузки и период перегона вагонов от *Заказчика* в место, указанное *Исполнителем*.

4.4. *Заказчик* обязан выполнить требования *Исполнителя*, перечисленные в пункте 4.3. настоящего *Договора*, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного уведомления *Исполнителя* об этом. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет *Исполнителя*.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. С момента прибытия вагонов на станцию погрузки *Заказчика* вагон считается прибывшим в распоряжение *Заказчика*. С момента отправки порожнего вагона на следующую станцию погрузки *Исполнителя* вагон считается прибывшим в распоряжение *Исполнителя.*

5.2. Услуга по предоставлению *Заказчику* вагонов считается оказанной и расчеты по ней производятся с даты принятия перевозчиком груза *Заказчика* к перевозке, проставленной в перевозочных документах.

5.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней, следующего за днем оказания услуги *Исполнитель* оформляет и направляет УПД *Заказчику* посредством факсимильной или электронной связи.

*5.4. Заказчик* в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения УПД обязан рассмотреть, подписать его и передать его *Исполнителю* посредством факсимильной или электронной связи, а при наличии возражений - направить их *Исполнителю* тем же способом.

5.5. После устранения замечаний, акт подписывается *Сторонами* в порядке, предусмотренном п.5.4 настоящего *Договора*.

5.6. В случае неполучения *Исполнителем* в срок, указанный в пункте 5.4 настоящего *Договора*, подписанного УПД или возражений к нему, УПД считается подписанным *Заказчиком* без возражений.

**6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. *Заказчик* обязан уплачивать *Исполнителю* стоимость услуг, оказанных им по *Договору*.

6.2. Размер стоимости услуг *Исполнителя* по каждой заявке за услуги, предусмотренные пунктом 2.1.1. настоящего *Договора*, определяется *Сторонами* в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 1,2), который является неотъемлемой частью *Договора.*

Размер стоимости услуг *Исполнителя* изменяется в соответствии с Приложением № 2 Прейскуранта № 10-01 «Тарифы на перевозку грузов и услуги инфраструктуры» (далее Прейскурант № 10-01). Новый размер оплаты вступает в силу со дня изменения Прейскуранта № 10-01. В течение 5 календарных дней со дня изменения Прейскуранта № 10-01 Стороны обязуются подписать новый Протокол согласования договорной цены. Данные условия не распространяются на груз, находящийся в пути.

В случае несогласия *Заказчика* на новый размер стоимости услуг *Заказчик* имеет право отказаться от *Договора*, уведомив об этом *Исполнителя* в письменной форме в течение дня, следующего за днем получения уведомления об изменении стоимости услуг.

6.3. *Заказчик* уплачивает *Исполнителю* стоимость оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет *Исполнителя* не позднее 2 (двух) банковских дней со дня направления *Исполнителем* *Заказчику* счета на оплату. Счет на оплату направляется *Исполнителем* *Заказчику* посредством факсимильной или электронной связи. В течение 1 рабочего дня после оплаты *Заказчик* обязан направить *Исполнителю* посредством факсимильной связи копию платежного поручения с отметкой банка о произведенной оплате.

6.4. В случае осуществления *Заказчиком* расчетов с перевозчиком за отправку порожних вагонов *Исполнителя* после выгрузки грузов на станции назначения в место, указанное *Исполнителем*, *Исполнитель* обязан возместить *Заказчику* его затраты путем перечисления денежных средств на расчетный счет *Заказчика* не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня получения счета-фактуры от *Заказчика*.

6.5. Расчеты между *Сторонами* производятся в рублях РФ. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет получателя.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Правоотношения *Сторон* регламентируются настоящим Договором, Правилами перевозок грузов государств, по территории которых осуществляется перевозка, Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации, действующей редакцией Соглашения о международном грузовом сообщении (СМГС), а в части, неурегулированной данными актами - действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки *Заказчиком* оплаты согласно пунктам 4.4., 6.3.,7.4., 9.4. настоящего *Договора*, *Исполнитель* имеет право потребовать от *Заказчика* уплаты пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки, а также приостановить исполнение всех принятых заявок до полного погашения задолженности.

7.3. В случае привлечения *Заказчиком* или *Исполнителем* третьего лица к исполнению своих обязанностей по настоящему *Договору* стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами как за собственные действия.

7.4. В случае порчи или утраты вагона *Исполнителя,* с момента подачи вагонов *Заказчику* с путей ж/д станции (отправления/назначения) на подъездные погрузочные и разгрузочные пути под погрузку и разгрузку, погрузкой и разгрузкой груза, *Заказчик* обязан возместить расходы *Исполнителя* на восстановление вагона а также уплатить штраф в размере 2000,00 (две тысячи) рублей в т.ч. НДС 20%, за один вагон за каждые сутки нахождения вагона/ов в ремонте, а в случае невозможности его восстановления – уплатить рыночную стоимость утраченного вагона или предоставить равноценный вагон. Вагон считается утраченным, если он не был возвращен *Исполнителю* по вине *Заказчика* по истечении 60 (шестьдесят) календарных дней с момента его предоставления последнему (на основании Акта на исключение). За период, начиная от дня подачи претензии, отправленной электронной почтой или факсом, *Заказчику* о розыске вагона, и до дня зачисления денежных средств за утраченный вагон на р/с *Исполнителя, Заказчику* начисляется штраф в размере 2000,00 (две тысячи) рублей в т.ч. НДС 20% за один вагон за каждый календарный день.

Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет *Исполнителя* в течение 20 (двадцати) банковских дней со дня предоставления *Исполнителем* *Заказчику* соответствующих документов, подтверждающих такие расходы (акт ВУ 23 (акт забраковки), или акт ВУ 25 (акт о повреждениях), или акт общей формы). Штрафные санкции оплачиваются на основании выставленного счета *Исполнителя* в течение 5 (пяти) банковских дней от даты его выставления.

По письменному согласованию с *Исполнителем Заказчик* осуществляет ремонтные работы своими силами и за свой счет.

*Заказчик* не возмещает *Исполнителю* расходы, связанные с плановым ремонтом вагонов и заменой деталей и узлов в связи с их износом.

7.5. В случае задержки *Заказчиком* предъявления груза к отправке, переноса сроков отправки груза, нарушения сроков указанных в п. 3.1.3 и 3.1.6 настоящего Договора, иной задержки отправления груза, задержки в пути следования, по причинам, зависящим от *Заказчика, Исполнитель* в праве предъявить *Заказчику,* а *Заказчик* обязан оплатить плату за сверхнормативное пользование вагоном в размере 2000-00 (две тысячи) рублей, в т.ч. НДС 20%, за каждые сутки задержки каждого вагона. *Заказчик* также возмещает *Исполнителю* документально подтвержденные расходы на оплату отстоя вагонов на путях общего пользования и иные документально подтвержденные убытки, возникшие в связи с задержкой отправления.

7.6. В случае использования *Заказчиком* вагонов *Исполнителя* на маршрутах, не согласованных с *Исполнителем*, *Исполнитель* имеет право потребовать от *Заказчика* уплаты штрафа в размере 2000,00 (две тысячи) рублей в т.ч. НДС 20%, за каждые сутки использования вагона на условиях, не согласованных с *Исполнителем*.

Этот период считается с даты подачи *Исполнителем* вагона к погрузке до даты прибытия порожнего вагона в пункт, указанный *Исполнителем*.

Кроме того, если расчеты с организациями железнодорожного транспорта за несогласованную перевозку грузов *Заказчика* и возврат порожних вагонов *Исполнителю* производились *Исполнителем*, *Заказчик* не позднее 5 банковских дней со дня получения претензии *Исполнителя* обязан возместить ему сумму провозного тарифа за пробег груженных и порожних вагонов.

7.7. В случае неисполнения *Заказчиком* обязанности, предусмотренной п. 3.1.9. настоящего *Договора, Исполнитель* вправе потребовать, а *Заказчик* на основании счета *Исполнителя* обязуется уплатить *Исполнителю* плату за пользование вагонами в размере 2000,00 (две тысячи) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 20% , за каждый неочищенный вагон.

7.8. В случае нарушения п.3.1.10. *Заказчик* возмещает *Исполнителю* все убытки, причиненные последнему, на основании выставленного счета и подтверждающих документов.

**8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры, возникающиев процессе исполнения настоящего *Договора*,рассматриваются Арбитражным судом Ростовской области.

8.2. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда только после соблюдения сторонами досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 30 (тридцать) календарных дней с даты отправления претензии, определенной по почтовому штемпелю на конверте.

В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию *Сторона*, заявившая претензию, вправе предъявить иск в Арбитражный суд Ростовской области.

8.3. Претензии, связанные с недостачей, порчей, утратой, повреждением и хищениями грузов, во время перевозки предъявляются *Заказчиком* непосредственно организации железнодорожного транспорта, осуществляющей перевозку груза.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

9.1. Настоящий *Договор* признается заключенным с момента получения *Исполнителем* согласованного *Заказчиком* *Договора* и **действует до 01 (первого) января 2020 года,** а в части взаимных расчетов между Сторонами - до полного выполнения договорных обязательств. Если ни одна из *Сторон* не направит за 30 календарных дней до даты окончания действия *Договора* письмо о расторжении, *Договор* автоматически продлевается на следующий и каждый последующий календарный год.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему *Договору*, за исключением случая, указанного в пункте 6.2., имеют силу, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями *Сторон*.

9.3. Любая из *Сторон* имеет право отказаться от исполнения настоящего *Договора*, предупредив об этом другую *Сторону* в письменной форме не позднее 30 календарных дней до даты его расторжения.

9.4. Не позднее 30 календарных дней по окончании срока действия настоящего *Договора*, а также в случае его досрочного расторжения *Стороны* обязаны составить акт сверки расчетов по всем заявкам, принятым к исполнению до прекращения *Договора*.

В случае выявления переплаты с какой-либо *Стороны, Стороны* обязуются возвратить сумму переплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня подписания *Сторонами* акта сверки расчетов.

Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет получателя.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Все приложения, перечисленные в тексте настоящего *Договора*, подписываются уполномоченными представителями *Сторон* и являются его неотъемлемой частью.

10.2. Настоящий *Договор* составлен на девяти листах в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из *Сторон*.

10.3. Документы, составленные в ходе исполнения настоящего *Договора*, за исключением заявок, полученные посредством факсимильной или электронной связи, имеют юридическую силу, с последующей отправкой подлинников по почте, если скреплены печатями и подписаны уполномоченными на это представителями *Сторон*. Стороны признают, что факсимильное или электронно-цифровое воспроизведение подписи имеет такую же силу, как и собственноручная подпись уполномоченного лица. Согласованные оригиналы документов (кроме заявок) должны быть отправлены другой *Стороне* не позднее 10-ти дней с момента их согласования.

10.4. Убытки, причиненные *Исполнителю,* действиями и по вине *Заказчика,* взыскиваются с последнего в полной сумме сверх неустойки.

10.5. *Стороны* договариваются, что в случае смены уполномоченного лица на право подписи документов, *Сторона*, у которой произошли изменения, своевременно в информационном порядке уведомит другую *Сторону*.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****ООО «СВС ТрансСервис»**Место нахождения (юридический адрес): 344010, г.Ростов-на-Дону, пр.Соколова, д.53/182, оф.12Почтовый адрес: 344010, г.Ростов-на-Дону, пр.Соколова, д.53/182, оф.12ИНН 6163104078 КПП 616301001ОГРН 1106195007093 ОКПО 65431797Р/счет № 40702810400000015540в ПАО КБ «Центр-инвест» г.Ростов-на-ДонуК/счет № 30101810100000000762БИК 046015762Телефон: (863) 297-28-78 Факс: (863) 297-28-78E-Mail: svs.transservis@gmail.com Генеральный директор / А.В. Бабаев/ м.п. | **Заказчик:**Генеральгый директор / / м.п. |

**Приложение №1**

***к Договору №***

***от 201г.***

**П Р О Т О К О Л № 1**

**согласования договорной цены для перевозок в экспортном, импортном, транзитном сообщении**

**к договору № от 201 г.**

 **г. Ростов-на-Дону \_\_\_\_\_\_\_\_\_201 года**

 ООО «СВС ТрансСервис», именуемое в дальнейшем *Исполнитель*, в лице генерального директора Бабаева А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и
, именуемое в дальнейшем *Заказчик,* в лице директора ., действующего на основании Устава, с другой стороны, согласовали следующий размер стоимости услуг *Исполнителя* за услуги, оказываемые Заказчику Исполнителем на основании подпунктов а) и б) пункта 2.1.1. Договора №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_ 201 г. (далее Договор):

1. Наименование перевозимого груза: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Код груза по ЕТСНГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Тип подвижного состава : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 4. Размер стоимости услуг Исполнителя по заявке Заказчика составляет:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Станция отправления(адрес, код станции) | Станция назначения(адрес, код станции) | Груз | Тип подвижного состава | Стоимость,руб/вагон, НДС 0% | Схема (условия) перевозки, территории экспедирования |
|  |  |  |  |  |  |

**В стоимость перевозки не входит: станционные расходы в начальных/конечных пунктах; стоимость погрузочно-разгрузочных работ в начальных/конечных пунктах.**

4. Размер стоимости услуг Исполнителя подлежит изменению в случаях и в порядке, предусмотренных в п. 6.2. Договора.

5. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Согласованная договорная цена действительна с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201г. и действует до согласования Сторонами иной стоимости оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:****Генеральный директор****ООО «СВС ТрансСервис»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бабаев А.В.** |  **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**Приложение №2**

***к Договору №***

***от 201г.***

**П Р О Т О К О Л № 1**

**согласования договорной цены**

**к договору № от 201 г.**

 **г. Ростов-на-Дону 201 года**

 **ООО «СВС ТрансСервис»,** именуемое в дальнейшем *Исполнитель*, в лице **генерального директора** **Бабаева А.В.,** действующего на основании **Устава,** с одной стороны, и
, именуемое в дальнейшем *Заказчик*, в лице **,** действующего на основании Устава, с другой стороны, согласовали следующий размер стоимости услуг *Исполнителя* за услуги, оказываемые *Заказчику* *Исполнителем* на основании подпунктов а) и б) пункта 2.1.1. Договора № от 201 г. (далее Договор):

1. Наименование перевозимого груза: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Код груза по ЕТСНГ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. Тип подвижного состава : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

4. **Стоимость оказания услуг Исполнителя с 201г. по перевозке груза в собственном/арендованном подвижном составе по согласованному маршруту составляет разницу между базовыми ставками Прейскуранта 10-01 для крытых вагонов парка ОАО «РЖД» (с учетом НДС 20%) плюс \_\_\_\_ и базовыми ставками Прейскуранта 10-01(с учетом НДС 20%) для собственных/арендованных вагонов.**

5. Размер стоимости услуг Исполнителя подлежит изменению в случаях и в порядке, предусмотренных в п. 6.2. Договора.

6. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Настоящий Протокол вступает в силу с 201 г. и является неотъемлемой частью Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:****Генеральный директор****ООО «СВС ТрансСервис»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бабаев А.В.** | **От Заказчика:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**Приложение № 3**

**к Договору №**

**от 201г.**

Форма Заявки Клиента.

Образец\*

Заявка Клиента

№ \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

на оказание услуг по

Договору № *[ЗАПОЛНИТЬ]* от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Страна отправления / назначения  |  |
| Код и название станции отправления, дорога отправления |  |
| Код и название станции назначения, дорога назначения |  |
| Условия поставки (до границы РФ, до станции назначения),таможенный режим, под который помещается перевозимый груз в момент начала оказания Экспедитором услуг по организации перевозки |  |
| Наименование Груза по ЕТСНГ |  |
| Код Груза по ЕТСНГ |  |
| Наименование Груза по ГНГ |  |
| Код Груза по ГНГ |  |
| Отправитель, код ОКПО |  |
| Адрес отправителя |  |
| Объем, тонн / ваг. |  |
| Собственность подвижного состава |  |
| Получатель Груза, код ОКПО |  |
| Адрес получателя Груза |  |

От Заказчика : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись и наименование должности ответственного лица Заказчика) м.п.

\* Заявка оформляется на фирменном бланке Заказчика с обязательной регистрацией Заказчиком и заверяется печатью Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:ООО «СВС ТрансСервис» | Заказчик: |
| Генеральный директор  |  |  |
| (А.В. Бабаев) |  |  |
| М.П. |  | М.П. |
|  |